



Stellenausschreibung

Beim Landesamt für Landwirtschaft, Lebensmittelsicherheit und Fischerei Mecklenburg-Vorpommern ist im Dezernat „Veterinärdienste“ der Abteilung Veterinärdienste und Landwirtschaft zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet bis zum 31. Dezember 2025, die Stelle einer/eines

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiters Veterinärdienste (w/m/d)

zu besetzen.

Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Der Dienort ist Rostock.

Aufgaben

Durchführung von Verwaltungsverfahren sowie verwaltungsrechtliche Zuarbeiten - überwiegend auf dem Gebiet des Tierarzneimittel-, Betäubungsmittel- und Tierimpfstoffrechts einschließlich Gebührenerhebung und Ordnungswidrigkeiten

- Erarbeiten von Verwaltungsentscheidungen (Bescheiderstellung) auf der Grundlage der gesetzlichen Vorschriften
- Durchführen von Widerspruchsverfahren
- Erstellen und Abrechnen von Bescheinigungen und Erlaubnissen
- Gebührenerhebung für Amtshandlungen auf dem Gebiet des Tierarzneimittel- und Betäubungsmittelrechts (Bescheiderstellung)

Durchführung von Ordnungswidrigkeitsverfahren - überwiegend auf dem Gebiet des Tierarzneimittel-, Betäubungsmittel- und Tierimpfstoffrechts

- Feststellung und Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren (Bescheiderstellung)
- Mitwirkung bei Strafverfahren

Datenerfassung und -auswertung, insbesondere Auswertung der Mitteilungen der Tierärzte und Tierhalter in der HIT-Datenbank nach §§ 55 ff Tierarzneimittelgesetz

- Information, Auskunftserteilung und Hilfestellung für Tierhalter und Tierärzte
- Dateneingaben sowie Plausibilitätsprüfungen, Datenübermittlungen, statistische Auswertungen, formelle Prüfung und Registrierung der Maßnahmenpläne

Datenpflege, Berichtswesen, Führen von Statistiken

- Aktualisierung der Statistiken und Tabellen zur Antibiotikaminimierung, Erfassung statistischer Vergleichs-Kennzahlen
- Aufbereitung, Prüfung und Meldung von Daten für Landes- und Bundesstatistiken
- Aufbereitung und Auswertung von Informationen sowie Ergebnisdarstellung

Anforderungsprofil

- erfolgreicher Abschluss als Bachelor of Law, Fachrichtung öffentliche Verwaltung bzw. als Diplom-Verwaltungswirtin/Diplom-Verwaltungswirt bzw. Verwaltungsfachwirtin/Verwaltungsfachwirt oder Abschluss des A2-Lehrganges
- Engagement, eigenständiges Arbeiten und Bereitschaft zur Teamarbeit
- sichere Anwendungskenntnisse von MS-Office-Software
- sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Leistungen

- Die Stelle ist nach der Entgeltgruppe 9b TV-L bewertet.
- Der Dienstposten ist teilzeitfähig.
- eine interessante und vielseitige Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben

Aufgrund der Vorgaben des Teilzeit- und Befristungsgesetzes richtet sich die Ausschreibung ausschließlich an Interessenten, bei denen kein Arbeitsverhältnis mit dem Land M-V bestand.

Die Ausschreibung richtet sich an alle Personen unabhängig von ihrem Geschlecht (geschlechtsneutral).

Die Landesregierung Mecklenburg-Vorpommern ist bestrebt, in Bereichen, in denen ein Geschlecht aufgrund struktureller Benachteiligungen unterrepräsentiert ist, den Anteil des unterrepräsentierten Geschlechtes zu erhöhen. Entsprechend Qualifizierte werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich auf die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte ist von Bewerberinnen bzw. Bewerbern aus dem öffentlichen Dienst in der Bewerbung schriftlich zu erklären.

Für Rückfragen in fachlichen Angelegenheiten steht Ihnen die Dezernatsleiterin Frau Tardel, Tel. 0385 588-61600, in personalrechtlichen Angelegenheiten Frau Lange, Tel. 0385 588-61120, zur Verfügung.

Ihre vollständigen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (geeignete Nachweise zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen sowie ein aktuelles oder ggf. vorhandene weitere Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte **bis zum 13. Mai 2024** an das

**Landesamt für Landwirtschaft,
Lebensmittelsicherheit und Fischerei
- Personaldezernat -
Kenn-Nr.: 600f
Thierfelderstraße 18
18059 Rostock.**

Ihre Bewerbung können Sie auch per Email unter personal@lalf.mvnet.de einreichen (bitte nur im PDF-Format als eine Datei).

Auf dem Postweg eingesandte Bewerbungsunterlagen können nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Von der erfolgreichen Bewerberin bzw. dem erfolgreichen Bewerber wird die Vorlage einer Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) gefordert. Die Kosten hierfür werden nicht übernommen.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Rostock, 29. April 2024